

**Отчет о выполнении
Коллективного договора
МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО
в 2024-2025 г.**

Раздел 1. Основные положения.

Коллективный договор между работниками и администрацией МАОУ «СОШ № 4» АМО СО был заключен в ноябре 2022 года.

Действие коллективного договора распространяется на всех работников школы.

Обязательства сторон по Коллективному договору должны выполняться как администрацией, так и профкомом школы.

Коллективный договор заключен с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально -трудовых прав и профессиональных интересов работников образовательной организации и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ, мер социальной поддержки работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями.

Коллективный договор зарегистрирован Государственным казённым учреждением службы занятости населения Свердловской области «Асбестовский центр занятости» 17 февраля 2023 года, регистрационный номер 769, срок действия 3 года (2022-2025), состоит из 8 разделов и 5 приложений.

Работники МАОУ «СОШ № 4» АМО СО ознакомлены с текстом коллективного договора, вновь принимаемые знакомятся при оформлении на работу. Текст коллективного договора с приложениями размещен на официальном сайте Школы.

Раздел 2. Гарантии при заключении и расторжении трудового договора.

В 2024 году председателем профсоюза Ермаковой Н.В. проведена очередная проверка по теме «Изменение оплаты труда в трудовых договорах». В ходе проверки нарушения обнаружены не были.

Раздел 3. Рабочее время и время отдыха.

Режим рабочего времени в учреждении определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными работодателем по согласованию с профсоюзным комитетом.

Учебная нагрузка педагогических работников МАОУ «СОШ № 4» АМО СО на новый учебный год устанавливается руководителем по согласованию с профкомом. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную работу, определяется ежегодно на начало учебного года. Работодатель знакомит учителей с предполагаемой учебной нагрузкой на новый учебный год в письменном виде за два месяца до их ухода в очередной отпуск. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные производится с их письменного согласия и по письменному распоряжению руководителя. Работодатель обеспечивает оплату работы в выходной и нерабочий праздничный день не менее чем в двойном размере либо, по желанию работника, предоставляет ему другой день отдыха. Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения профкома. График отпусков утверждается работодателем с учетом мнения профкома не позднее чем за две недели до наступления календарного года. Отпуск без сохранения заработной платы предоставляется работодателем по письменному заявлению работника, по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам. Продолжительность отпуска без сохранения заработной платы определяется по соглашению между работником и работодателем.

Раздел 4. Оплата труда и материальное стимулирование.

Работодатель по согласованию с профсоюзным комитетом разрабатывает и принимает:

- Положение об оплате труда
- раздел о выплатах компенсационного характера и доплатах за дополнительные виды работ;
- раздел о выплатах стимулирующего характера.

В состав комиссии по стимулированию, входит представитель профсоюзного комитета.

Раздел 5. Охрана труда и здоровья.

Администрация учреждения и профсоюзная организация ежегодно заключают Соглашение по охране труда, включающее в себя мероприятия по предупреждению несчастных случаев, заболеваний на производстве, общего улучшения условий труда. Регулярно осуществляется контроль за исполнением законодательства в области охраны труда, состояния травматизма. В 2023-2024 году Уполномоченным по охране труда Дубровиной Д.Н. и председателем профсоюза проведены проверки соблюдения законодательства по охране труда, в ходе которых нарушений не выявлено. Члены профкома входят в состав комиссии по охране труда. Несчастных случаев в 2023-2024 году с работниками не было.

В рамках Спартакиады Профсоюза прошло два оздоровительных мероприятия для членов профсоюза среди школ и детских садов: «Стрельба (биатлон)», «Весёлые старты».

Два работника воспользовались путёвками в ГАУ СО «Профилакторий «Юбилейный».

Раздел 6. Социальные гарантии.

Работодатель предоставляет гарантии и компенсации работникам в случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

Членам Профсоюза в установленном порядке оказывается материальную помощь.

Раздел 7. Гарантии деятельности профсоюзной организации.

В течение года своевременно и полностью перечислялись профсоюзные взносы на счет первичной профсоюзной организации МАОУ «СОШ № 4» АМО СО.

Гарантии профсоюзной деятельности выполняются без нарушений. Профком осуществляет в установленном порядке контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Работодатель принимает решения по согласованию с профкомом в случаях, предусмотренных законодательством и коллективным договором.

Раздел 9. Заключительные положения.

Профком ежегодно отчитывается о выполнении Коллективного договора на собрании работников учреждения и в дальнейшем будет содействовать реализации настоящего коллективного договора, снижению социальной напряженности в трудовом коллективе.

Председатель профсоюза:

Ермакова Н.В.

Специалист по ОТ:

Дубровина Д.Н.

Заместитель директора по ВР:

Сокова И.Н.