

Правила

приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 4 с углубленным изучением отдельных предметов Асбестовского городского округа

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 4 с углубленным изучением отдельных предметов Асбестовского городского округа (далее – МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО) для обучения по основным общеобразовательным программам:

- образовательная программа начального общего образования;
- образовательная программа основного общего образования;
- образовательная программа основного общего образования, обеспечивающая дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам: русский язык, математика, физика;
- образовательная программа среднего общего образования;
- образовательная программа среднего общего образования, обеспечивающая дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам: русский язык, математика, физика.

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г.;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 (с изменениями внесенными Приказами Министерства просвещения от 30.08.2022г. № 774, от 23.01.2023г. № 47);
- требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденных Постановлением Главного государственного

санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014г. № 177;

- Законом Свердловской области от 09.07.2013г. «Об образовании в Свердловской области»;

- Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013г. № 1669-ПП (с изменениями от 01.04.2021 № 182-ПП);

- Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 с углубленным изучением отдельных предметов Асбестовского городского округа;

- Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденным постановлением УО АГО от 30.07.2021г. № 35/1 (с изменениями от 11.03.2024г.);

- приказом Управления образованием Асбестовского городского округа от 29.02.2024г. № 49 "О закреплении муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образованием Асбестовского городского округа, за территориями Асбестовского городского округа на 2024/2025 учебный год".

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

4. Правила приема граждан в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО граждан, проживающих в Асбестовском городском округе на закрепленной за МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО территории:

-улица Ладыженского 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 20, 22, 24, 26, 28, 30

-проспект Ленина 16, 18, 20, 20/1, 20/3, 22, 24, 24/1, 26, 26/1, 26/2, 28,30, 30/1, 32, 32/1, 34, 36

- улица Мира 8, 8/1, 8/2, 8/4, 10

- ул. Советская, 65, 67, 69, 71, 73, 75, 77, 79

(далее – закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее – закрепленные лица).

5. Правила приема граждан в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО определяются МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в Уставе в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО.

6. Для закрепленных лиц местом жительства признается место жительства их родителей (законных представителей: опекунов, усыновителей).

В случае раздельного проживания родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей. Если соглашение родителей по данному вопросу отсутствует, спор между ними разрешается судом.

Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, проживающих вместе с родителями (законными представителями: усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

7. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО только по причине отсутствия в нем свободных мест.

В случае отказа в предоставлении места в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в орган местного самоуправления в сфере образования – Управление образованием Асбестовского городского округа.

8. Прием закрепленных лиц в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО осуществляется без вступительных испытаний.

9. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, ежегодно издаваемым приказом Управления образованием Асбестовского городского округа "О закреплении муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образованием Асбестовского городского округа, за территориями Асбестовского городского округа"; другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО размещает копии указанных документов на информационном стенде, на официальном сайте в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО в сети «Интернет».

10. С целью проведения организованного приема закрепленных лиц в 1 класс МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО размещает не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа Управления образованием Асбестовского городского округа "О закреплении муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образованием Асбестовского городского округа, за территориями Асбестовского городского округа" на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о закрепленной территории и о количестве мест в первых классах.

11. Не позднее 5 июля текущего года МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в

средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

12. Прием заявлений в первый класс МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО для лиц, проживающих на закрепленной территории и лиц, имеющих право на внеочередное, первоочередное, преимущественное зачисление начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Категории детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право при зачислении в первые классы образовательных организаций, регламентировано следующими документами:

- Закон Российской Федерации от 17.01.1992 № 2201-2 «О прокуратуре Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3231-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральный закон от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»

Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях:

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации" ;
- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"⁹;
- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации";
- детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» по месту жительства их семей;
- детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

В первоочередном порядке предоставляются места для приема на обучение детей военнослужащих и детей граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью; детей сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленными (удочеренными) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью.

Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

Прием граждан в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО для получения ими начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей возможен прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте с разрешения Учредителя.

13. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

14. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя).

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении проверки МАОУ СОШ с УИОП АГО вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей);
- контактные телефоны и адрес электронной почты (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа народов Российской Федерации (случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, в том числе через сайт МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка.
- согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством

Образец заявления размещается МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО на информационном стенде и (или) на официальном сайте в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО в сети “Интернет”.

Перечень документов, необходимых для приема:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации”;
- 2) заявление на прием и зачисление гражданина в образовательную организацию (примерная форма заявления размещается ОО на информационном стенде и (или) на официальном сайте ОО в сети “Интернет”).
- 3) копия свидетельства о рождении ребенка (или документ, подтверждающий родство заявителя);
- 4) копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (только для детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс).
- 5) справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)
- 6) копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)
- 7) документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);
- 8) рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья для обучения по адаптированной образовательной программе);

9) разрешение учредителя ОО на прием детей в ОО (для обучения по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших 6,6 летнего возраста или достигших возраста 8 лет);

10) при приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы:

-личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее;

- документы, содержащие информацию о текущей успеваемости (выписка из классного журнала с текущими оценками и результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью исходной организации);

11) для получения среднего общего образования:

- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке;

-личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее;

12) родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

15. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО не допускается. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копии или оригиналы документов, предусмотренных п.14, за исключением копии или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

17. Родители (законные представители) детей, представившие в учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

18. При обращении заявитель выбирает заочную или очную форму предоставления муниципальной услуги. Заявитель предоставляет документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги любым доступным способом, в бумажном или электронном виде.

Прием документов от граждан в форме электронного документа осуществляется с использованием ЕПГУ.

При заочной форме получения результата предоставления муниципальной услуги в электронном виде (в случае принятия положительного решения при обращении заявителя для получения муниципальной услуги) уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись

в том числе в электронном виде в государственной информационной системе Свердловской области «Единое цифровое пространство».

При выборе очной формы предоставления муниципальной услуги заявитель обращается лично в:

- образовательную организацию;
- МФЦ.

19. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

20. Прием в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

21. Организация индивидуального отбора при приеме в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов допускается в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП;

22. Прием обучающихся в 10 класс школы проводится в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, а также Уставом школы.

При комплектовании 10 классов в первую очередь подлежат зачислению дети, окончившие 9 класс МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО. Детям, имеющим право на получение образования данного уровня, но не зарегистрированным на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

23. При зачислении детей в литер класса учитывается очередность подачи заявления в электронном виде с использованием автоматизированной информационной системы.

24. Зачисление в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО оформляется приказом директора. Приказ о приеме на обучение детей, имеющих право на внеочередное, первоочередное, преимущественное зачисление и лиц проживающих на закрепленной территории, издается в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Приказ о зачислении детей, которые не проживают на закрепленной территории издается в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставленных документов.

25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. При подаче заявления о приеме на обучение через МФЦ или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о

приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

В ходе приема документов сотрудник образовательной организации проверяет правильность заполнения заявления и представленный пакет документов. В случае если заявление оформлено надлежащим образом, документы, представленные родителями (законными представителями) детей регистрируются в журнале приема заявлений. Регистрация заявления осуществляется в соответствии с датой и временем подачи заявления.

26. Приказы о зачислении в 1 класс размещаются на информационном стенде в вестибюле на 1 этаже, на официальном сайте МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО в день их издания и доводятся до сведения родителей (законных представителей).

27. На каждого ребенка, зачисленного в 1 класс школы, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

28. Руководитель школы несет ответственность за соблюдение настоящих правил приема в образовательное учреждение и обеспечение гражданам общедоступного и бесплатного общего образования.

Приложение № 1
к Правилам
приема граждан в
МАОУ СОШ № 4
с УИОП АГО

Директору МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО

Ивановой Л.А

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Место регистрации:

Паспорт серия _____ **№** _____

Выдан _____

Дата выдачи _____

Контактный телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка полностью)

в _____ класс МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО, по очной форме обучения.

Дата и место рождения

ребенка _____

имеется право внеочередного, первоочередного, преимущественного приема

(нужное подчеркнуть)

Адрес по прописке

Место жительства

Я, _____
даю согласие оператору МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО, расположенному по адресу: Свердловская обл., г. Асбест, пр. Ленина, д.26/3, ФИО руководителя – Иванова Л.А., на обработку своих персональных данных и моего ребенка (детей) в соответствии с Законом № 152 – ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных», а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу, уничтожение моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, мобильный телефон, рабочий телефон, электронная почта, паспортные данные, данные свидетельства о рождении ребенка.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период обучения обучающегося в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО до момента выпуска, исключения, перевода в другую образовательную организацию.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю оператора.

Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152 – ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» ознакомлен(а).

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а)

Дата _____ (подпись, расшифровка)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательной программой общего образования, со свидетельством о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, режимом функционирования МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а)

Дата _____ (подпись, расшифровка)

Сведения о родителях:

Мать (ФИО полностью): _____

Адрес места жительства: _____

Контактный телефон: _____

Отец (ФИО полностью): _____

Адрес места жительства: _____

Контактный телефон: _____

Я _____ (Ф.И.О. полностью)

на основании статьи 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка

_____ (Ф.И.О. ребенка полностью)

на _____ языке, и получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____ язык.

Дата _____ (подпись, расшифровка)

Следующий пункт заполняется в случае потребности в обучении по адаптированной образовательной программе.

Имеется потребность в обучении моего ребенка

_____ (Ф.И.О. ребенка полностью)
по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации
(нужное подчеркнуть)

Согласна(ен)(не согласна(ен) на обучение по адаптированной образовательной программе
(нужное подчеркнуть)

Дата _____ (подпись, расшифровка)

Отметка о сдаче документов:

1 Копия свидетельства о рождении

2) Свидетельство о регистрации: форма № 8, форма № 3, справка с места жительства

3 Копия паспорта родителя

4 _____

5 _____

Документы получил _____

Приложение № 2
к Правилам
приема граждан в
МАОУ СОШ № 4
с УИОП АГО

Журнал учета приема заявлений на зачисление в 1 класс МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО

№	Дата, номер поданного заявления	Дата предоставления оригиналов документов	ФИО ребенка (наличие льготы)	Дата рождения ребенка	№ св-ва о рождении	Адрес, Контактный телефон	Подпись принявшего документы	Подпись родителя	Предоставленные документы

Приложение № 3
к Правилам
приема граждан в
МАОУ СОШ № 4
с УИОП АГО

Контрольный талон

Выдан _____ (ФИО родителя)

в получении документов:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка

2. Копия свидетельства о регистрации: форма № 8, форма № 3, справка с места жительства

Заявление о зачислении _____ (ФИ ребенка)

зарегистрировано под № _____ дата регистрации _____

Ответственный за прием документов _____ / _____

Приложение № 4
к Правилам
приема граждан в
МАОУ СОШ № 4
с УИОП АГО

(ФИО заявителя)

**Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги
«Зачисление в образовательное учреждение»**

Настоящим уведомляю, что на основании заявления о предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» от _____ № _____ на зачисление _____ в 1 класс, было принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в связи с тем, что в средней школе № 4 нет свободных мест для приёма в 1 класс на _____ учебный год.

Директор

Дата