

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО
(протокол от 30.08.2023 №6)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО
Иванова Л.А.

**Положение
о Совете обучающихся школы.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ « Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации, Письмом Министерства образования России от 11.02.2000г № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и Уставом школы.

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, компетенцию и состав Совета обучающихся школы.

1.3. Совет обучающихся школы создаётся в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления школой и при принятии школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, а также для решения вопросов развития самоуправления в школе.

2. Компетенция Совета обучающихся школы

2.1. Согласование проектов локальных нормативных актов школы, затрагивающих права обучающихся.

2.2. Обжалование актов школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.4. Использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов обучающихся.

2.5. Направлять своих представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.6. Направлять своих представителей в состав комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся.

2.7. Принимать участие в управлении школой в порядке установленным Уставом школы.

2.8. Координировать деятельность классных советов обучающихся.

3. Порядок формирования Совета обучающихся школы.

3.1. Совет обучающихся школы формируется на выборной основе в сентябре сроком на 1 год.

3.2. Выборы проводятся открытым голосованием на классных собраниях.

3.3. Каждый классный коллектив в Совет обучающихся школы выдвигает по 2 – а представителя.

4. Структура Совета обучающихся школы

4.1. Совет обучающихся школы является высшим органом ученического самоуправления. Его решениям подчиняются все советы классов и их обучающиеся.

4.2. Во главе Совета обучающихся школы стоит Председатель. В состав Совета обучающихся школы входят обучающиеся 5-11 классов, выбранные на классных собраниях.

4.3. Деятельность Совета обучающихся школы распределяется на 5 центров, во главе которых стоят Руководители, выбранные на общем собрании Совета обучающихся школы. Каждый центр отвечает за свой участок работы и имеет следующие функции:

Центр культуры и досуга.

- Планирует, организует и проводит культурно – массовые, досуговые мероприятия, тематические недели, коллективно творческие дела и Дни открытых дверей.

- Выдвигает кандидатуры обучающихся для поощрения за творческие достижения.

- Организует экскурсии, выходы в кинотеатр и на выставки.

- Организует встречи с интересными и творческими людьми .

- Осуществляет помощь в издании школьной газеты.

- Анализирует и подводит итоги проделанной работы.

Физкультурно - оздоровительный центр.

-Планирует, организует и проводит спортивно – массовые мероприятия, соревнования, Дни здоровья, Дни личных рекордов, спортивные праздники, походы.

-Организует встречи с представителями здравоохранения.

-Участвует в соревнованиях, акциях, которые пропагандируют здоровый образ жизни.

-Участвует в работе комиссии за организацией питания в школе.

-Выдвигает кандидатуры обучающихся для поощрения за спортивные достижения.

-Анализирует и подводит итоги спортивно - массовой и физкультурно – оздоровительной деятельности.

Пресс – центр.

-Планирует, организует и проводит выставки рисунков, плакатов, конференций.

-Осуществляет выпуск печатной школьной газеты и радиогазеты, информирование о предстоящих мероприятиях и подведении итогов прошедших.

-Участвует в оформлении школы.

-Анализирует и подводит итоги проделанной работы.

Социально - трудовой центр.

-Планирует, организует и проводит ярмарки, выставки творческих проектов, социальные и благотворительные акции, а также с согласия обучающихся субботники.

-Участвует в олимпиадах по технологии, озеленении школы.

-Выдвигает кандидатуры обучающихся, принимающих активное участие в мероприятиях, ярмарках и акциях, проводимых социально – трудовым центром для поощрения.

-Анализирует и подводит итоги проделанной работы.

Научно – исследовательский центр.

-Планирует, организует и проводит научно-практические конференции, интеллектуальные игры, Дни науки.

-Участвует в подготовке и проведении тематических предметных недель и олимпиад.

-Организует консультации обучающимся, работающим над научно-исследовательскими проектами.

-Анализирует и подводит итоги научно-исследовательской работы.

5. Порядок работы Совета обучающихся школы

5.1. Деятельность Совета обучающихся школы ведется в соответствии с планом работы, принимаемом на общем собрании в начале учебного года и согласованным с заместителем директора по воспитательной работе.

5.2. Собрание Совета обучающихся школы также может созывается председателем Совета обучающихся школы как по собственной инициативе, так и по просьбе заместителя директора по ВР.

5.3.Собрание Совета обучающихся школы может проводиться расширенно (с участием всех представителей) Совета обучающихся школы, а также отдельно (с участием представителей того, или иного центра) по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

5.4. Кворумом для принятия решения является присутствие на заседаниях Совета обучающихся более половины его членов.

5.5.Каждое заседание Совета протоколируется. Протоколы оформляются и хранятся в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.Заключительные положения.

6.1.Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2.Положение о Совете обучающихся школы утверждается согласовывается педагогическим советом и утверждается Директором школы на заседании Совета школы.

6.3.Решение о внесении изменений принимается большинством голосов Совета школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 64075045638428745403327213019230093705736652716

Владелец Иванова Любовь Анатольевна

Действителен с 26.04.2024 по 26.04.2025