

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Родительском комитете**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.

1.2. Настоящее положение определяет правовое положение, порядок формирования, компетенцию и состав Родительского комитета.

1.2. Положение регламентирует деятельность Родительского комитета.

1.3. Положение утверждается приказом директора школы.

1.3. Родительский комитет создаётся в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления школой и при принятии школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся, а также для решения вопросов развития самоуправления в школе.

1.6. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер. Обязательными являются только те решения, в целях, реализации которых издается приказ по школе.

#### **2. Порядок формирования, состав и полномочия Родительского комитета.**

2.1. Родительский комитет избирается на классных родительских собраниях сроком на 1 учебный год в количестве не менее 2 представителей от каждого классного родительского коллектива. Представители от классов избираются в начале каждого учебного года.

2.2. Из своего состава комитет избирает председателя, заместители председателя и секретаря.

2.3. Решения принимаются открытым голосованием. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Родительского комитета присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.

2.4. Непосредственное руководство деятельностью Родительского комитета осуществляет его Председатель, который:

- обеспечивает ведение документации;
- координирует работу Родительского комитета и его комиссий;
- ведет переписку;
- ведет заседания Родительского комитета.

2.5. О своей работе Родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

2.6. Свою деятельность члены Родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

#### **3. Компетенция Родительского комитета.**

3.1. Согласование проектов локальных нормативных актов школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

3.2. Координация деятельности классных Родительских комитетов.

3.3. Содействие руководству школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса,
  - в охране жизни и здоровья обучающихся;
  - в защите законных прав и интересов обучающихся;
  - в организации и проведении общешкольных мероприятий и общешкольных родительских собраний;
  - в выполнении обучающимися «Правил внутреннего распорядка»;
  - в организации профессиональной ориентации обучающихся и выпускников 9-11 классов;
- 3.4. Участие в организации широкой педагогической пропаганде среди населения.
- 3.5. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.
- 3.6. Оказание помощи в укреплении связи педагогического коллектива с общественностью и родителями обучающихся, создание атмосферы взаимопонимания и сотрудничества между школой и семьей;
- 3.7. Взаимодействие с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.8. Осуществление контроля совместно с администрацией школы за организацией и качеством питания обучающихся.

#### **4. Порядок работы Родительского комитета.**

- 4.1. Деятельность Родительского комитета ведется в соответствии с планом работы, принимаемом на общем собрании в начале учебного года и согласованным с директором школы.
- 4.2. Заседания Родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 4.3. Собрание Родительского комитета также может созываться председателем Родительского комитета как по собственной инициативе, так и по просьбе директора школы.
- 4.4. Собрание Родительского комитета может проводиться расширенно (с участием всех представителей), а также отдельно (с участием представителей той, или иной комиссии) по мере необходимости.
- 4.5. Каждое собрание Родительского комитета протоколируется. Протоколы оформляются и хранятся в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### **6. Ответственность Родительского комитета.**

Родительский комитет отвечает за:

- 6.1. выполнение плана своей работы, принятых решений и рекомендаций;
- 6.2. установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в вопросах семейного воспитания;
- 6.3. выполнение действующего законодательства и соблюдение локальных нормативно-правовых актов школы;
- 6.4. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы.

#### **7. Заключительные положения.**

- 8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

Принято на заседании Совета школы  
МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО  
протокол от «01» августа 2013 г. № 4.  
Согласовано на заседании  
Совета родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся школы  
протокол от «31» августа 2013 г. № 4.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575871

Владелец Иванова Любовь Анатольевна

Действителен с 30.03.2021 по 30.03.2022