

Принято на педагогическом совете
Протокол от 31.08.2021 г. № 1

Утверждаю.
Директор МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО
Л.А. Иванова
Приказ от 01.09.2021 № 13



Дорожная карта
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МАОУ СОШ № 4 с УИОП АГО в 2021-2022 учебном году

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
Создание нормативно-правовой базы для создания системы наставничества				
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	- Назначение ответственного лица (куратора) за реализацию целевой модели наставничества - Разработка, согласование и утверждение Положения о системе наставничества педагогических работников, дорожной карты реализации Положения - Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: а) приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МАОУ СОШ № 4 с УИОП	Сентябрь 2021 года До 10 октября 2021 года Октябрь 2021 года	Иванова Л.А., директор Измалкова Н.Г., заместитель директора по УВР Иванова Л.А., Измалкова Н.Г.

		<p>АГО»</p> <p><i>b)</i> приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</p> <p><i>c)</i> Внесение изменений в коллективный договор по вопросу защиты социально-экономических и трудовых прав работников из числа молодежи, содержащие в том числе положения по закреплению за ними наставников, установлению наставникам соответствующей доплаты в размере и порядке , определяемым коллективным договором</p> <p><i>d)</i> Разработка дополнительного соглашения с наставниками</p> <p><i>e)</i> подготовка персонализированных программ наставничества</p> <ul style="list-style-type: none"> - с молодым специалистом - с группой педагогов, прошедших переподготовку по специальностям : русский язык, литература, история, физика, логопедия. 	<p>Июнь-август 2022 года</p> <p>В период организации работы наставников</p> <p>Сентябрь 2021 года, апрель-май 2022 года</p>	<p>Иванова Л.А., Измалкова Н.Г.</p>
2	Выбор форм и программ	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов:		Измалкова Н.Г.

	<p>наставничества исходя из потребностей ОО</p>	<p>- Проведение опроса педагогов «Ваши профессиональные затруднения»</p> <p>- Классификация затруднений и формирование проблемных групп, определение отдельных педагогов, имеющих профессиональные затруднения.</p> <p>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>- молодой специалист, начинающий учитель начальных классов</p> <p>- педагоги, прошедшие переподготовку по другой специальности (русский язык и литература, история, физика, логопедия)</p> <p>3) Выбор форм наставничества:</p> <p><i>a) С молодым специалистом, только что пришедшим в профессию - «педагог-педагог»</i></p> <p><i>b) С группой опытных педагогов, прошедших переподготовку по другим (неосновным) специальностям, испытывающих потребность в приобретении новых предметных знаний, новых навыков и технологий. Это учителя, пришедшие работать из начального общего образования на уровень основного общего образования</i></p>	<p>Октябрь, 2021 года</p> <p>Октябрь, 2021 года</p> <p>Октябрь, 2021 год</p> <p>Март-май 2022 года</p>	
--	---	--	--	--

		<i>по предметам русский язык , литература, история, логопедия - «педагог-педагог»</i>		
3.	Отбор и обучение наставников	<p>1. Формирование базы наставников в 2021 – 2022 учебном году в соответствии со сформированным на текущий учебный год перечнем запросов</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование профессиональных компетенций молодого специалиста - оказание помощи педагогам, прошедшим переподготовку по другим специальностям, в освоении новых предметных знаний, знаний психологии подросткового возраста, новых образовательных технологий. <p>2. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>3. Обеспечение согласия наставника</p> <ul style="list-style-type: none"> - на сбор и обработку персональных данных - на выполнение обязанностей <p>4. Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прохождение курсовой подготовки (по возможности) - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; 	<p>Сентябрь-октябрь 2021 года</p> <p>Сентябрь 2021 года</p> <p>В соответствии с перспективным планом</p>	Измалкова Н.Г.

		- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников		
Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1. Формирование наставнических пар/групп. 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	Сентябрь-октябрь 2021 года, Продолжение работы по формированию наставнической группы,	Измалкова Н.Г., Лезина И.Б.	
Завершение персонализированных программ наставничества	1.Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2.Проведение педагогического совета, совещания или семинара. 3.Проведение итогового мероприятия (круглого стола) или аналитических материалов по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май 2022 года Май 2022 года Май 2022 года	Измалкова Н.Г., Лезина И.Б.	
Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях	В течение года	Измалкова Н.Г. Матяж Д.С., заместитель директора по информационным технологиям	